



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ
У ВОЛИНСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

31.07.2025

Луцьк

№ 411-од

**Про впровадження системи енергетичного
менеджменту в Головному управлінні
Держпродспоживслужби у Волинській області**

На виконання положень Закону України «Про енергетичну ефективність», постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 «Про впровадження систем енергетичного менеджменту», враховуючи положення Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 та з метою підвищення рівня енергетичної ефективності будівель

НАКАЗУЮ:

1. Впровадити у Головному управлінні Держпродспоживслужби у Волинській області систему енергетичного менеджменту.
2. Затвердити План діяльності системи енергетичного менеджменту Головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області (додається).
3. Провідному інженеру сектору підтримки користувачів та інженерної інфраструктури Леоніду ГУЧУ оприлюднити План діяльності системи енергетичного менеджменту Головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області на офіційному веб-сайті Головного управління.
4. Начальнику відділу організаційного забезпечення управління організаційно-господарського забезпечення Олександрю ЗУБАТЕНКУ довести даний наказ до спеціалістів Головного управління.
5. Визнати таким, що втратив чинність наказ Головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області від 13.03.2025 № 90-од.
6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник

Володимир КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Головного управління
Держпродспоживслужби у Волинській
області
від 31.07.2025 № 411 -од

ПЛАН
діяльності системи енергетичного менеджменту
Головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області

План діяльності системи енергетичного менеджменту Головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області (далі – Головного управління) розроблено відповідно до вимог Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 (далі – Порядок), інших актів законодавства у сфері забезпечення енергетичної ефективності.

Завданнями системи енергетичного менеджменту Головного управління є:

- формування цілісної політики з управління використанням енергії на принципах сталого розвитку;
- забезпечення функціонування, розвитку та вдосконалення системи енергетичного менеджменту;
- створення електронної бази даних про об'єкти енергоспоживання; засобів для оперативного збору, а також аналізу даних про споживання енергії на кожному конкретному об'єкті та фактори, які суттєво впливають на її споживання;
- вжиття заходів щодо енергоефективної експлуатації споруд і будівель;
- створення системи контролю та звітності у питаннях ефективності використання енергоресурсів і комунальних послуг;
- ефективне використання бюджетних коштів, спрямованих на впровадження проектів модернізації об'єктів, що споживають енергоресурси;
- скорочення викидів вуглекислого газу в атмосферу та, як наслідок, підвищення комфортності перебування у будівлях.

Операційними цілями системи енергетичного менеджменту Головного управління є:

- підвищення енергоефективності будівель;
- здійснення заходів контролю за енергоспоживанням, енергетичного аудиту для налагодження ефективного споживання енергетичних ресурсів.

Ключовими показниками результативності роботи системи енергетичного менеджменту Головного управління є:

– неперевищення обсягів споживання енергоресурсів базового рівня, який становлять показники 2021 року;

– кількість залучених коштів на потреби підвищення ефективності енергоспоживання;

– ефективність реалізації проєктів, що характеризується фактичним досягненням річної економії/належним використанням вкладених коштів;

– дотримання нормативних вимог до мікроклімату в приміщеннях.

**План впровадження енергоефективних заходів у будівлях
Головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області**

З метою підвищення класу енергоефективності будівель Головного управління впровадити:

№ з/п	Назва заходу	Термін	Адреса будівлі	Відповідальний структурний підрозділ
1	Комплекс робіт із теплоізоляції (гідроізоляції), та облаштування зовнішніх стін та цоколю, фасаду, суміщеного покриття, підвалу, даху, горищного перекриття	2023–2026 роки	м. Луцьк, вул. Поліська Січ, 10; м. Луцьк, вул. Мирослава Скорика, буд. 10в; м. Луцьк, вул. Ковельська, 128; м. Володимир, вул. Кобзарська, 3; м. Горохів, вул. Берестецька, 5; селище Іваничі, вул. Перемоги, 61; м. Камінь-Каширський, вул. Українська, 1; м. Ківерці, вул. Вишнівцецького, 13; м. Ковель, вул. Грушевського, 71, вул. Грушевського, 71а, вул. Грушевського, 98а; селище Локачі, вул. Січових Стрільців, буд. 27а; селище Любешів, вул. Покровського, 4; м. Любомль, вул. Соборності, 55; селище Маневичі, вул. Соборності, буд. 36; м. Нововолинськ, вул. Сокальська, буд. 28; селище Ратне, вул. Нова, буд. 86; м. Рожище, вул. Степана Бандери, буд. 42; селище Стара Виживка, вул. Брідківська, 6; селище Турійськ, вул. Дубівська, 3; селище Шацьк, вул. Степана Бандери, 78	Управління організаційно-господарського забезпечення. Управління економіки, бухгалтерського обліку та звітності
2	Заміна або ремонт віконних блоків			
3	Заміна (ремонт) вхідних дверей			
4	Встановлення вузла комерційного обліку			
5	Встановлення нових або модернізація наявних систем вентиляції та/або кондиціонування повітря			
6	Заміна або модернізація системи освітлення			

**План заходів щодо досягнення операційних цілей та виконання
ключових показників результативності в Головному управлінні
Держпродспоживслужби у Волинській області**

№ з/п	Назва заходу	Термін	Відповідальний
1	Проведення повної інвентаризації приладів обліку всіх видів енергоресурсів окремо в кожній будівлі	до 31.12.2025	Відповідальний за впровадження системи енергетичного менеджменту
2	Проведення обстеження будівель Головного управління, внесення в установленому порядку експлуатаційних та енергетичних характеристик до бази даних будівель	щорічно	
3	Вжиття необхідних заходів щодо припинення втрати енергоресурсів у разі виявлення фактів невинновдано великого їх споживання (у т. ч. окремими структурними підрозділами, працівниками або у випадку аварій)	щоденно	
4	Аналіз дотримання лімітів та порівняння спожитих енергоресурсів і комунальних витрат з аналогічним періодом попереднього року	щомісяця	
5	Проведення аналізу витрат, пов'язаних зі споживанням Головного управління енергоресурсів та комунальних послуг	щорічно (станом на 01 січня)	
6	Визначення потенціалу економії енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг у будівлях Головного управління та розробка пропозицій щодо впровадження енергоефективних заходів у цих будівлях на наступний рік	щорічно (станом на 01 січня)	
7	Здійснення моніторингу, розрахунку і оцінки показників ефективності використання енергетичних ресурсів	щорічно (станом на 01 січня)	
8	Здійснення обміну інформацією та публікації відомостей про споживання енергії/енергетичних ресурсів, комунальних послуг відповідно до вимог законодавства	щомісяця	

9	Визначення та підготовка пропозицій щодо обсягів лімітів споживання енергоресурсів з урахуванням потреб та здійснених заходів з енергоефективності протягом минулого періоду	щорічно	Управління організаційно-господарського забезпечення. Управління економіки, бухгалтерського обліку та звітності
10	Розробка та впровадження інформаційних матеріалів для працівників Головного управління, спрямованих на формування відповідального та ощадного ставлення до споживання енергії / енергетичних ресурсів та комунальних послуг. Оновлення цих матеріалів	щорічно	
11	Підготовка пропозицій щодо використання коштів для реалізації заходів з енергоефективності	щорічно	
12	Забезпечення планування видатків на енергоресурси та впровадження заходів з енергоефективності	щорічно	
13	Проведення публічних закупівель товарів та послуг, пов'язаних зі споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності	щорічно	

Начальник управління організаційно-господарського забезпечення



Володимир ГОРІШНИЙ