ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

у Волинській області

від 30.01.2020 № 15–од

**УМОВИ**

**проведення конкурсу**

**на зайняття посади державної служби категорії «В» –**

**головного спеціаліста відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Луцького районного управління Головного управління Держпродспоживслужби у Волинській області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні умови | | |
| **Посадові обов’язки** | | Здійснює державний ветеринарно-санітарний контроль та нагляд за тваринами, харчовими продуктами, неїстівними продуктами тваринного походження, репродуктивним матеріалом, біологічними продуктами, ветеринарними препаратами, субстанціями, кормовими добавками, преміксами та кормами, патологічним матеріалом, засобами ветеринарної медицини, засобами догляду за тваринами, а також потужностями (об’єктами), що використовуються для їх виробництва, переробки та обігу.  Проводить обстеження ветеринарно-санітарного стану тваринницьких ферм, переробних підприємств, боєнь, цехів, ярмарків, ринків, пунктів заготівлі молока, племінних підприємств, пунктів штучного осіменіння, пасік, інкубаторів усіх форм власності, складських приміщень для зберігання продукції тваринного і рослинного походження, ветеринарних препаратів, субстанцій, готових кормів, кормових добавок і засобів їх транспортування.  Здійснює контроль за:  - виробництвом доброякісних у ветеринарному і санітарному відношенні продуктів і сировини тваринного походження;  - дотриманням керівниками підприємств, власниками тварин та сировини тваринного походження ветеринарних вимог при вирощуванні, заготівлі, транспортуванні, забої тварин, виробництві, переробці, зберіганні сировини і продуктів тваринного походження;  - проведенням ідентифікації та реєстрації тварин, видачею супровідних ветеринарних документів при переміщенні тварин та своєчасним внесенням до Єдиного державного реєстру фактів переміщення, забою (загибелі) тварин спеціалістами обласної, районних та міських державних лікарень ветеринарної медицини.  Організовує та здійснює державний контроль за впровадженням постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР). |
| **Умови оплати праці** | | Посадовий оклад – 5300 грн., надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» |
| **Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду** | | Безстроково |
| **Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання** | | 1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з [додатком 2](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/246-2016-%D0%BF#n199) Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби (далі – Порядок);  2) резюме за формою згідно з [додатком 2**-1**](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/246-2016-%D0%BF#n1039) Порядку, в якому обов’язково зазначається така інформація:  - прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  - підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;  - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах;  3) заява, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною [третьою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#n13) або [четвертою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#n14) статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.  Державні службовці державного органу, в якому проводиться конкурс, які бажають взяти участь у конкурсі, подають лише заяву про участь у конкурсі.  **Термін подання інформації: до 17 год. 15 хв. 12 лютого 2020 року.** |
| **Додаткові (необов’язкові) документи** | | 1) Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби (для особи з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та за наявності підстав).  2) Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). |
| **Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів** | | **18 лютого 2020 року, початок о 10.00 год.**  за адресою:43006, м. Луцьк, вул. Вахтангова, 10В |
| **Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу** | | Павлюк Анна Дмитрівна  тел. (0332) 772 408  **HR@voldpss.gov.ua** |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1 | **Освіта** | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра, бакалавра за напрямом підготовки «Ветеринарна медицина», або «Ветеринарія» |
| 2 | **Досвід роботи** | Не потребує |
| 3 | **Володіння державною мовою** | Вільне володіння державною мовою |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** |
| 1 | **Необхідні ділові якості** | - уміння працювати в команді;  - оперативність;  - здатність концентруватись на деталях |
| 2 | **Необхідні особистісні якості** | - відповідальність;  - дисциплінованість;  - емоційна стабільність |
| 3 | **Уміння працювати з комп’ютером** | Рівень досвідченого користувача; навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет, у електронній пошті; вміння використовувати комп’ютерне обладнання та програмне забезпечення, офісну техніку. |
| **Професійні знання** | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** |
| 1 | **Знання законодавства** | Знання:  - Конституції України;  - Закону України «Про державну службу»;  - Закону України «Про запобігання корупції» |
| 2 | **Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)** | Знання:  - Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»;  - Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»;  - Закону України «Про ветеринарну медицину»;  - інших законодавчих та нормативно-правових актів. |